

Procès-verbal de la rencontre de l'Association des lacs de Val-des-Monts tenue le 24 mars 2003 au bureau de la Municipalité à 18 heures.

1. Présences

Les personnes présentes sont citées dans l'annexe ci-jointe. Le Président confirme que les représentants de la Municipalité ont été avisés de la rencontre par écrit.

2. Procès-verbal

Une copie du procès-verbal de la rencontre du 20 janvier 2003 fut distribuée; M. René Beaudry, appuyé par Fred Laframboise, propose l'adoption du procès-verbal tel que distribué, avec le changement à la dernière phrase de la version française comme suit : « On note que **la vente** de moteurs de bateaux à deux temps deviendrait illégale à partir de 2006 ».

3. Distribution des fonds alloués par la Municipalité pour AF 2003

Dans son introduction du rapport du sous-comité, Bernard souligne que la municipalité a approuvée à son budget une somme de 80 000.\$ pour AF 2003 afin de financer le programme d'inspections des systèmes septiques et la campagne de sensibilisation. Le sous-comité, présidé par Bernard Lamontagne, est composé de Suzanne Laplante (Lac St. Pierre), Tom Barber (remplaçant Jim Nicol – Lac Grand) and David Hodgkin (PSLL). Bernard précise que le sous-comité s'est réuni 2-3 fois.

Une copie des acétates a été distribuée avec l'ordre du jour et le Président présente chacune des acétates. Un bon nombre de questions et de points de discussion furent soulevés dont les suivants :

1. Est-ce que l'inspection des eaux grises est soumise aux règlements municipaux, sinon, comment planifier la surveillance ;
2. Le besoin d'avoir une meilleure application des règlements actuels et assurer qu'ils sont appliqués également pour tout citoyen ;
3. Souligner les différentes options de financer les panneaux-d'affichage (l'achat à forfait des panneaux-d'affichage - la possibilité d'option moins coûteuse – ou une concession des panneaux-d'affichage soit pour une période de 5 à 6 ans) ;
4. Le besoin de développer et d'intégrer les divers outils de communication recommandés (tels que les panneaux-d'affichage, le pamphlet, le site Web, la carte d'engagement et le programme scolaire);
5. La suggestion d'encourager la plantation d'arbres à travers la Municipalité

Suite à une bonne discussion, la proposition est faite par Peter Kearns, secondée par Jane Panet et adoptée **à l'unanimité** que le Rapport du sous-comité soit approuvé, avec l'arrangement que l'Association présente à la Municipalité aussi tôt que possible toutes les options de financement pour les panneaux-d'affichage, incluant la possibilité d'utiliser des panneaux-d'affichage usagés.

4. Les analyses de l'eau

Henri Fournier souligne que chaque association de lac devrait faire l'analyse de la transparence et, si possible, de phosphore. Concernant le phosphore, cette analyse doit être faite pendant deux ans soit 2003 et 2004, et ensuite aux cinq ans, soit en 2009. La personne responsable doit prendre trois échantillons afin d'éviter des erreurs et prendre ces échantillons tôt après la fonte de la glace au printemps (voir le Protocole) et aussi faire l'épreuve de transparence en même temps (utilisant le Secchi disque – voir Protocole). Quelques associations de lacs (tels que St. Pierre, Grand et peut-être McGregor) devraient faire en plus les analyses de calcium et de pH. De plus, durant les mois d'été (juillet – août), les associations peuvent prendre les échantillons de coliformes suivant une période de 2 à 3 jours sans précipitation de pluie.

Bernard résume le processus qu'on accepte comme suit :

Henri accepte de préparer un résumé d'une page (épreuves pour fantômes) et l'envoyer à Bernard pour distribution. Bernard va faire parvenir ceci par courrier électronique et demander à chaque association de préciser à Tom Barber (tbarber@burkerobertson.com) le nombre de bouteilles requises. Tom va commander les bouteilles et s'assurer qu'elles sont livrées, ou bien durant une rencontre informelle ou bien, les membres les ramassent à la municipalité (une fois qu'on a confirmé l'approbation du processus) quand ça leur convient. Les échantillons d'eau devront être livrés à Caduceon (2378 Holly Lane, Ottawa – près de la rue Walkley à l'est de la rue Bank) et, une fois que les associations auront reçu les résultats du labo, elles devront payer la facture et envoyer les résultats à Henri (henri.fournier@fapaq.gouv.qc.ca). Henri sera responsable de l'interprétation et enverra son rapport au Président qui, finalement le fera parvenir aux membres et à la municipalité pour communication à la population.

Suzanne va essayer de rejoindre le département des Édifices et de l'Environnement au sujet des bouteilles et des disques Secchi.

On décide de convoquer une rencontre informelle à la municipalité le 16 avril à 19 heures (à confirmer) une fois qu'on aura les bouteilles et les disques Secchi en main.

5. La Journée de la qualité de l'eau

Le Président souligne qu'à la dernière rencontre une demande a été faite au Lac Mc Gregor, d'organiser et de tenir **la Journée de la qualité de l'eau** de 2003. M. Jan Panet a accepté de présenter la recommandation à son exécutif pour obtenir leur approbation et leurs commentaires.

6. Prochaine rencontre

On décide de convoquer la prochaine rencontre lundi, le 26 mai 2003 à 18 heures.

7. Fermeture : à 20 heures 45.

Bernard Lamontagne, Secrétaire