

**Procès-verbal de la rencontre de la Fédération des lacs de Val-des-Monts tenue le 25 novembre 2003 à 18 heures au bureau de la Municipalité de Val-des-Monts.**

**1. Présences**

Les personnes présentes sont nommées dans l'annexe ci-jointe. La présence de Monsieur le Maire et des conseillers Croteau et Lafrenière (pour la première heure) fut appréciée. Madame Gingras et Henri Fournier assistent à la réunion entière.

**2. Ordre du jour**

L'ordre du jour est adopté tel que présenté. Proposé par Michel Gilles Fugère, secondé par Jane Panet

**3. Procès verbal de la réunion du 23 septembre 2003**

Les changements suivants sont demandés :

- Page 3, item #9, version anglaise : lire « non-phosphate »
- Page 5, item h) : lire : chaque association sera représentée par un membre et aura un vote »

L'adoption du procès verbal est proposée par Jacques Lemieux, secondé par Fred Laframboise.

**4. Proposition de budget pour l'année 2004**

- Le montant de 72,500\$ pour le programme d'inspection n'est pas basé sur des données précises. 1000 inspections sont ciblées.
- L'estimé pour la conception et l'impression des pamphlets est basé sur des chiffres fournis par des firmes spécialisées
- Le montant de 2000\$ pour le site Web représente les frais pour créer un onglet à partir du site de la municipalité
- Aucun revenu n'est chiffré pour le recrutement des commanditaires; ceci dépend de la volonté de la municipalité à attirer des commanditaires et de la capacité de la Fédération à les recruter.

Le budget présenté sera proposé à la Municipalité pour l'exercice financier 2004. Proposé par Suzanne Laplante, secondé par Michel Gilles Fugère. Adopté à l'unanimité

**5. Adoption du pamphlet**

Jane Panet et son équipe ont préparé un texte intitulé : « Taking care of Paradise ». L'idée est de reproduire le texte sur un format 8½ x 14, en pliant la feuille pour faire 5 panneaux /5 sujets. Tous reconnaissent que le style donné et le contenu des textes sont excellents.

Nous avons des contraintes : le temps presse (date butoir : 4 janvier 2004), le document doit être concis et mince (pour minimiser les coûts de l'envoi), les gens ne lisent pas vraiment des textes longs, le tout doit être approuvé par la municipalité.

Il est recommandé qu'un comité technique formé de Natalie Gingras, Henri Fournier, Jane Panet, et un autre représentant de la Fédération se rencontrent rapidement pour :

- Vérifier l'exactitude technique et scientifique du conte
- Réduire l'information à un minimum acceptable pour l'envoi postal
- Reproduire le même message qui sera affiché sur les panneaux réclames
- Finaliser une version plus longue de l'information qui sera disponible à la municipalité, aux associations de lacs et sur le site Web.

Proposé par Tom Barber, secondé par Jacques Lemieux

## **6. Approche/critères pour l'inspection des systèmes septiques**

Natalie Gingras nous informe des contraintes pour la réalisation des inspections à l'été 2004. Il est ambitieux de penser réaliser 1000 inspections de mai à octobre. Mais elle nous assure que le mandat principal du technicien sera la réalisation de ces inspections. Elle propose deux approches pour réaliser les inspections :

1. Cibler un/des lacs qui semblent avoir des problèmes (des lacs de l'association PSLL ont été déjà identifiés)
2. Cibler les secteurs où les constructions sont plus vieilles, sur plusieurs lacs.

Il est décidé de combiner les deux approches. Les lacs Rhéaume et Bataille seront inspectés tel que demandé par l'Association PSLL et deux secteurs plus âgés du Lac Grand seront aussi inspectés tel que demandé de l'Association du lac Grand. Si d'autres secteurs sont ajoutés, nous privilégions les secteurs plus âgés (Lac McGregor) où les secteurs où une problématique a été identifiée.

Lors des inspections, le technicien devra être attentif au problème de déversement des eaux grises directement dans les lacs et sensibiliser les résidents à l'impact que ces pratiques ont sur l'apport en phosphate aux lacs.

## **7. Élections**

Président : Bernard Lamontagne (Lac St-Pierre)

Vice-présidents : Michel Gilles Fugère (Lac St-Antoine) et Tom Barber (Lac Grand)

Trésorier : Duncan Campbell (Lac St-Germain)

Secrétaire : vacant, il est proposé d'approcher Ginette Laramée et un membre de l'Association Lac St-Pierre.

## **8. Communication des résultats d'analyse des eaux**

Les données doivent être envoyées à M. Fournier. Il accepte aussi de colliger les données sur l'E-coli. Nous devons fournir le lieu d'échantillonnage précis.

**Pour les tests de phosphore d'avril 2004**, les Associations peuvent commander leurs bouteilles en appelant Tom Barber au 613-566-2050 ou par courriel ([tbarber@burkerobertson.com](mailto:tbarber@burkerobertson.com)) avant le vendredi 20 février 2004. Les bouteilles pourront être récupérées lors de la rencontre du 24 février. Les nouveaux disques Secchi seront aussi disponibles à ce moment.

## **9. Relevé de compte de banque**

Nous avons environ 70\$ en caisse et 1000\$ à recevoir des Associations Mc Gregor et Grand pour la conception des panneaux réclames.

Le renouvellement des cotisations est fixé au 1er mai de chaque année. Pour 2004, les paiements devront être envoyés avant la rencontre du 25 mai 2004.

- 10. Clôture de la rencontre à 19h30, proposé par Tom Barber, secondé par Duncan Campbell.**

### Liste des présences

<b>NOM</b>	<b>ASSOCIATION</b>	<b>TÉLÉPHONE</b>
Bernard Lamontagne	Président	457-4006
Janet Panet	Lac McGregor	745-5945
Sylvie Mercier	McGlashan-Girard	457-1802
Rachel Brunette	McGlashan-Girard	457-2879
Michel Gilles Fugère	Domaine St-Antoine	457-9121
Duncan Campbell	Lac St-Germain	457-2092
Jacques Lemieux	Lac Létourneau	776-2132
Joyce Harpell	Lac Brassard	671-5949
Suzanne Laplante	Lac St-Pierre	457-4947
Paul Strigner	PSLL(Lac Bernes)	746-0647
Henri Fournier	FAPAQ	772-3434
Nathalie Gingras	Directrice urbanisme	457-9400
Marc Carrière	Maire	457-9400*208
Tom Barber	Lac grand	566-2050
Michael Buckley	Lac McFee	745-5786
Fred Laframboise	Lac McFee	766-2065
Jean Lafrenière	Conseiller	457-2052
Julien Croteau	Conseiller	457-2397